

документ подписан электронной подписью



подлинность документа подтверждена.
проверено в программе криптоарм.

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	02462E4D00A0AC29984673A501B7B2738F
Владелец:	МБДОУ № 36 Г. Кызыла, Отук-оол, Елена Викторовна, RU, 17 Республика Тыва, Кызыл, УЛ КАЛИНИНА, ДОМ 7А, МБДОУ № 36 Г. Кызыла, заведующая, 1021700510787, 04400730300, 001701034000, mboy36@yandex.ru, 1701034000-170101001-170102986502
Издатель:	АО "Ф "СКБ КОНТУР", АО "Ф "СКБ КОНТУР", Удостоверяющий центр, улица Народной воли, строение 19А, Екатеринбург, 66 Свердловская область, RU, 006663003127, 1026605606620, ca@skbkontur.ru
Срок действия:	Действителен с: 29.12.2020 11:36:01 UTC+07 Действителен до: 29.03.2022 11:30:26 UTC+07
Дата и время создания ЭП:	20.09.2021 17:03:09 UTC+07

Принято на Совете педагогов

МБДОУ № 36 г.Кызыла

Протокол № 2 от «09.09» 2020 г.

Утверждаю:

Заведующая МБДОУ № 36 г.Кызыла

Отук-оол Е.В.

Приказ № 59/прот от «10.09» 2020 г.

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ № 36 г.Кызыла и родителями (законными представителями) воспитанников.

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 36 «Найырал» комбинированного вида г.Кызыла РТ (далее – ДОУ).

1.2. Положение устанавливает порядок регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями).

1.3. Под отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

2. Порядок оформления возникновения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями)

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме.

2.2. Изданию приказа о приеме предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, возникают у ребёнка, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе.

3. Договор об образовании

3.1. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между ДОУ, в лице заведующего и родителем (законным представителем) ребёнка.

Документ подписан электронной подписью.

Принято на Совете педагогов

МБДОУ № 36 г.Кызыла

Протокол № ___ от « _____ 20__ г.

Утверждаю:

Заведующая МБДОУ № 36 г.Кызыла

_____ Отук-оол Е.В

Приказ № ___ от « _____ 20__ г.

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ № 36 г.Кызыла и родителями (законными представителями) воспитанников.

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 36 «Найырал» комбинированного вида г.Кызыла РТ (далее – ДОУ).

1.2. Положение устанавливает порядок регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями).

1.3. Под отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

2. Порядок оформления возникновения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями)

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме.

2.2. Изданию приказа о приёме предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, возникают у ребёнка, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе.

3. Договор об образовании

Документ подписан электронной подписью.

3.1. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между ДООУ, в лице заведующего и родителем (законным представителем) ребёнка.

3.2. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма обучения, срок освоения дополнительной образовательной программы (продолжительность обучения).

3.3. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий поступающих, воспитанников по сравнению с установленными законодательством об образовании.

3.4. Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Изменение образовательных отношений.

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и ДООУ.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе ДООУ.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим ДООУ, на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

Документ подписан электронной подписью.

1) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ДООУ, если иное не установлено договором об образовании.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении.

6. ПОРЯДОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

6.1. За воспитанником ДООУ сохраняется место:

- в случае болезни;
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей).

6.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника, для сохранения места представляют в ДООУ заявление и документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

Документ подписан электронной подписью.