

## Документ подписан электронной подписью.

документ подписан электронной подписью

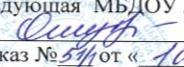


подлинность документа подтверждена.  
проверено в программе криптоарм.

### ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	02462E4D00A0AC29984673A501B7B2738F
Владелец:	МБДОУ № 36 Г. КЫЗЫЛА, Отук-оол, Елена Викторовна, RU, 17 Республика Тыва, Кызыл, УЛ КАПИНИНА, ДОМ 7А, МБДОУ № 36 Г. КЫЗЫЛА, заведующая, 1021700510787, 04400730300, 001701034000, mboy36@yandex.ru, 1701034000-170101001-170102986502
Издатель:	АО "ПФ "СКБ КОНТУР", АО "ПФ "СКБ КОНТУР", Удостоверяющий центр, улица Народной воли, строение 19А, Екатеринбург, 66 Свердловская область, RU, 006663003127, 1026605606620, ca@skbkontur.ru
Срок действия:	Действителен с: 29.12.2020 11:36:01 UTC+07 Действителен до: 29.03.2022 11:30:26 UTC+07
Дата и время создания ЭП:	22.09.2021 15:47:38 UTC+07

Согласовано с Советом педагогов  
МБДОУ № 36 г.Кызыла  
Протокол № 2 от « 02.09 2021 г.

Утверждаю:  
Заведующая МБДОУ № 36 г.Кызыла  
 Отук-оол Е.В.  
Приказ № 57 от « 10.09 2021  
г.



## Положение Об оказании дополнительных образовательных и оздоровительных услуг в МБДОУ № 36 г.Кызыла

### 1. Общие положения

1.1 Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг, и приносящей доход деятельности в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 36 «Найырал» г.Кызыла РТ в дальнейшем - «Положение», разработано в соответствии с Гражданским и Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Правил оказания платных образовательных услуг» утвержденных постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. №706, Законом «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. №2300-1, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.07.2003г. №2994 «Об утверждении примерной формы договора оказания платных образовательных услуг в сфере общего образования», Положением «О порядке формирования и расходования средств, полученных муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением от платных образовательных услуг и приносящей доход деятельности», Уставом (далее – МБДОУ).

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила и порядок предоставления дополнительных платных услуг и приносящей доход деятельности.

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между «Заказчиком» и «Исполнителем» при оказании платных услуг в МБДОУ.

1.4. Применяемые термины:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - МБДОУ № 36 г.Кызыла, оказывающий платные услуги.

1.5. Платные услуги, предоставляются для воспитанников, на основе заказа родителей по результатам маркетинговых исследований, с целью:  
- всестороннего удовлетворения потребностей населения, улучшения качества развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы;  
- обеспечения безопасности жизнедеятельности воспитанников, создания благоприятных условий для осуществления образовательного процесса.

1.6. Деятельность по оказанию платных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности МБДОУ. Доход от указанной деятельности используется на непосредственные нужды обеспечения, развития и совершенствование образовательного процесса. Осуществление платных дополнительных образовательных услуг и оздоровительных услуг не являются предпринимательской деятельностью.

1.7. Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности ДОУ, финансируемой из средств бюджета.

1.8. Отказ «Заказчика» (законных представителей) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения предоставляемых ему основных образовательных услуг.

1.9. В части, не предусмотренной настоящими правилами, регламентация оказания платных услуг, в т.ч. по вопросам налогообложения, учета и отчетности, регулируется

Документ подписан электронной подписью.  
Согласовано с Советом педагогов  
МБДОУ № 36 г.Кызыла  
Протокол № \_\_\_ от « \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Утверждаю:  
Заведующая МБДОУ № 36 г.Кызыла  
\_\_\_\_\_ Отук-оол Е.В  
Приказ № \_\_\_ от « \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

## **Положение**

### **Об оказании дополнительных образовательных и оздоровительных услуг в МБДОУ № 36 г.Кызыла**

#### **1. Общие положения**

1.1 Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг, и приносящей доход деятельности в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 36 «Найырал» г.Кызыла РТ в дальнейшем - «Положение», разработано в соответствии с Гражданским и Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Правил оказания платных образовательных услуг» утвержденных постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. №706, Законом «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. №2300-1, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.07.2003г. №2994 «Об утверждении примерной формы договора оказания платных образовательных услуг в сфере общего образования», Положением «О порядке формирования и расходования средств, полученных муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением от платных образовательных услуг и приносящей доход деятельности», Уставом (далее – МБДОУ).

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила и порядок предоставления дополнительных платных услуг и приносящей доход деятельности.

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между «Заказчиком» и «Исполнителем» при оказании платных услуг в МБДОУ.

1.4. Применяемые термины:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - МБДОУ № 36 г.Кызыла, оказывающий платные услуги.

1.5. Платные услуги, предоставляются для воспитанников, на основе заказа родителей по результатам маркетинговых исследований, с целью:

- всестороннего удовлетворения потребностей населения, улучшения качества развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы;
- обеспечения безопасности жизнедеятельности воспитанников, создания благоприятных условий для осуществления образовательного процесса.

1.6. Деятельность по оказанию платных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности МБДОУ. Доход от указанной деятельности используется на непосредственные нужды обеспечения, развития и совершенствование образовательного процесса. Осуществление платных дополнительных образовательных услуг и оздоровительных услуг не являются предпринимательской деятельностью.

1.7. Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности ДОУ, финансируемой из средств бюджета.

1.8. Отказ «Заказчика» (законных представителей) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения предоставляемых ему

Документ подписан электронной подписью.  
основных образовательных услуг.

1.9. В части, не предусмотренной настоящими правилами, регламентация оказания платных услуг, в т.ч. по вопросам налогообложения, учета и отчетности, регулируется действующим законодательством.

1.10. Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета, утверждается приказом заведующего.

1.11. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению вносятся по мере необходимости, по согласованию с Советом педагогов.

1.12. Платные услуги предоставляются в соответствии с договорами, заключенными с родителями (законными представителями) и настоящим Положением.

1.13. Оплата по оказанию платных услуг производится за счет родителей (законных представителей), согласно договорам.

1.14. Средства, полученные от оказания платных услуг, и приносящей доход деятельности, являются собственностью МБДОУ. Право распределения указанными денежными средствами предоставляется заведующему МБДОУ и распределяется согласно Положения «О порядке формирования и расходования средств, полученных МБДОУ № 36 от платных услуг и приносящей доход деятельности».

## **2. Перечень платных образовательных услуг**

2.1. Перечень платных образовательных услуг рассматривается на заседании Совета педагога, утверждается приказом руководителя и согласовывается с Департаментом по образованию Мэрии г. Кызыла

2.2. В соответствие с Уставом предоставляет Перечень следующих платных услуг:

- Реализация дополнительной образовательной программы социально-педагогической направленности «Английский язык в детском саду» ;
- Реализация дополнительной общеобразовательной программы художественно-эстетической направленности «Мир танца»;
- Реализация дополнительной общеобразовательной программы художественно-эстетической направленности « Волшебная кисточка»;
- Реализация дополнительной общеобразовательной программы оздоровительной направленности «Хуреш»;
- Массаж
- МБДОУ вправе осуществлять и иные платные дополнительные услуги в соответствии с действующим законодательством.

## **3. Организация образовательного процесса**

3.1. Организация образовательного процесса платных услуг осуществляется в соответствии с разработанными и утвержденными дополнительными образовательными программами обучения и воспитания детей дошкольного возраста, учебными планами, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

3.2. Планирование, режим организации образовательного процесса (расписание, графики) утверждаются заведующим МБДОУ.

3.3. Не проведенные, согласно расписанию занятия, по вине МБДОУ, либо проводятся в дополнительно указанное время, либо оплата возвращается «Заказчику» пропорционально неоказанным услугам.

3.4. Форма проведения занятий определяется педагогом самостоятельно.

## **4. Кадровое обеспечение оказания платных услуг**

4.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники МБДОУ;
- привлеченные специалисты.

4.2. Отношения МБДОУ и исполнителей платных услуг, строятся в соответствии с

Документ подписан электронной подписью.

заключенными договорами подряда и утвержденными тарифами по каждой конкретной услуге.

## **5. Порядок оказания платных услуг**

5.1. Для оказания платных услуг МБДОУ создает необходимые условия соответствующие действующим санитарным правилам и нормативам (СанПиН), требованиям пожарной безопасности, охраны труда, качественного кадрового обеспечения, учебно-методического и технического обеспечения.

5.2. Планирование деятельности по оказанию платных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей МБДОУ.

5.3. Решение об оказании в текущем учебном году платных услуг принимается педагогическим Советом МБДОУ и согласовывается с Департаментом по образованию Мэрии г.Кызыла.

5.4. Совет педагогов МБДОУ:

- формирует перечень оказываемых платных услуг;
- поручает конкретным работникам МБДОУ осуществление организационной работы по обеспечению оказания платных услуг и осуществлению контроля над данным видом деятельности.

5.5. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются работники МБДОУ, а также привлеченные специалисты. Отношения МБДОУ и специалистов, привлекаемых к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором на оказание услуг.

5.6. Платные услуги оказываются согласно утвержденному учебному плану на основании утвержденных дополнительных образовательных программ.

5.7. Платные услуги предоставляются согласно утвержденному графику, отражающему время начала и окончания предоставления услуги .

5.8. Учебные занятия в порядке оказания платных услуг начинаются по мере комплектования групп.

5.9. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее пяти человек и не более 20-ти человек в группе.

5.10. Зачисление воспитанников в группу производится по приказу заведующего МБДОУ.

5.11. Платные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров, заключенных между МБДОУ и «Заказчиком».

5.12. МБДОУ не вправе оказывать предпочтение одному «Заказчику» перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством.

5.13. Договор об оказании платной услуги заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- 1) наименование образовательного учреждения – «Исполнителя» и место его нахождения (юридический адрес);
- 2) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес заказчика;
- 3) сроки оказания платных услуг;
- 4) сроки обучения;
- 5) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика;
- 6) виды платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- 7) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;
- 8) должность, фамилия, имя, отчество руководителя МБДОУ, подписывающего договор от имени «Исполнителя», его подпись, а также подпись заказчика.

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой их сторон договора.

5.14. До заключения договора МБДОУ обязано предоставить «Заказчику»

Документ подписан электронной подписью.

достоверную информацию о МБДОУ и оказываемых платных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора.

5.15. МБДОУ обязано довести до «Заказчика» (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- 1) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, ее выдавшего;
- 2) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- 3) перечень платных услуг с указанием их стоимости;
- 4) график проведения занятий в порядке оказания платных услуг;
- 5) сведения о должностных лицах МБДОУ, ответственных за оказание платных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных услуг.

5.16. МБДОУ обязано также предоставить для ознакомления по требованию «Заказчика»:

- 1) устав МБДОУ;
- 2) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- 3) адрес и телефоны Учредителя (Департамент по образованию Мэрии г.Кызыла);
- 4) образцы договоров на оказание платных услуг;
- 5) основные и дополнительные образовательные программы, расчет стоимости платных услуг;
- 6) перечень категорий «Заказчиков», имеющих право на получение льгот.

МБДОУ обязано сообщать «Заказчику» по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

5.17. Оказание платных услуг осуществляется в сроки, предусмотренные договором, и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

5.18. Оплата за оказание платных услуг производится «Заказчиком» ежемесячно в сроки, указанные в договоре, на счет МБДОУ, выдается документ, подтверждающий оплату услуг.

5.20. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.21. Бухгалтерия МБДОУ ведет учет поступления и использования средств от оказания платных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется отдельно по каждому виду платной услуги.

5.21. МБДОУ организует контроль за качеством оказания платных услуг, для этого заводится книга «Замечаний и предложений по предоставлению платных услуг».

5.22. Заведующий МБДОУ обязана (не менее одного раза в год) представить Совету педагогов отчет о доходах и расходах средств, полученных от предоставления платных услуг.

## **6. Ответственность «Исполнителя» и «Заказчика» при оказании платных услуг**

6.1. «Исполнитель» оказывает «Заказчику» платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствие с Уставом МБДОУ.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору «Исполнитель» и «Заказчик» несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме «Заказчик» вправе:

- расторгнуть договор в одностороннем порядке, если недостатки оказанных платных услуг

Документ подписан электронной подписью.

не будут устранены «Исполнителем»;

- потребовать уменьшения стоимости платных услуг.

6.4. Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. Средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются.

6.5. Заведующий МБДОУ несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

6.6. Для записи замечаний и предложений родителей (законных представителей) воспитанников, получающих платные услуги ведется «Книга замечаний и предложений».

6.7. Местонахождением «Книги замечаний и предложений» является кабинет заведующего МБДОУ.

## 7. Заключительные положения

7.1. МБДОУ оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его Уставом.

7.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств МБДОУ несет ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.3. Контроль за соблюдением действующего законодательства, в части оказания платных услуг, осуществляют Учредитель и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

7.4. Учредитель вправе приостановить деятельность МАДОУ по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности

7.5 Настоящее положение утверждается заведующим Учреждения и вступает в силу со дня введения его в действие приказом заведующего Учреждения.

Документ подписан электронной подписью.